

**Kadrina Vallavalitsus võtab konkursi
korras ametisse**



EHITUSSPETSIALISTI

Ehitusspetsialisti töö põhieesmärk on

- ehitusseadustiku nõuete ja teiste ehitusvaldkonda reguleerivate õigusaktide täitmise tagamine
- planeerimise valdkonna küsimuste korraldamine vastavalt õigusaktidele

Peamised tööülesanded

- ehtisregistri toimingute tegemine; projekteerimistingimuste, ehitus- ja kasutuslubade väljastamine
- ehitusprojektide vastavuse kontrollimine kehtivatele seadustele ja normidele, detailplaneeringutele ja projekteerimistingimustele
- ehitusvaldkonda kuuluvate riigihangete korraldamine
- valla esindamine oma töövaldkonnas tellitud tööde korraldamisel ja vastuvõtmisel
- vallaelanike ehitus- ja planeeringualane nõustamine

Nõuded kandidaadile

- kõrgharidus
- teadmised ja kogemused ehitusvaldkonnas
- eesti keele oskus kõrgtasemel
- meeskonnatööoskus
- kasuks tuleb kohaliku omavalituse korralduse ja õigusvaldkonna tundmine

Tööle asumise aeg esimesel võimalusel.

Avaldus koos palgasooviga, elulookirjeldus ning haridust tõendava dokumendi koopia palume saata Kadrina Vallavalitsuse aadressile Rakvere tee 14, Kadrina, 45201 Lääne-Viru maakond või digitaalselt allkirjastatuna e-posti aadressil kadrina@kadrina.ee hiljemalt **22. aprillil 2019.**

Täiendav info e-post kadrina@kadrina.ee, telefon 322 5600.