

Hinnapakumuse küsimine alla lihthanke piirmäära hankele „Kadrina Vallavalitsuse ja tema valitseva mõju all olevate äriühingute ja sihtasutuse majandusaastate 2021-2024 aruannete auditeerimine“

1. Üldsätted

1.1.Kadrina Vallavalitsus hankijana küsib pakkumust hankele alla lihthanke piirmäära Kadrina Vallavalitsuse majandusaastate 2021-2024 konsolideeritud aruannete audiitorkontrolli läbiviimiseks. Hankija küsib pakkumust ka Kadrina valla osalusega äriühingute Aktsiaselts Kadrina Soojus ja osaühingute Kadrina Kommunaal ning Kadrina Hooldekodu ja Sihtasutuse Kadrina Spordikeskus nimel nende majandusaastate 2021-2024 aruannete audiitorkontrolli läbiviimiseks

1.2.Hankija: Kadrina Vallavalitsus, registrikood 75007864, Rakvere tee 14 45201 Kadrina.

1.3.Pakkumus esitada 12. jaanuariks 2022.a. kell 10.00

1.4.Pakkumus esitada e-posti teel digitaalselt allkirjastatuna aadressile kadrina@kadrina.ee

1.5. Pakkumus peab olema jõus 60 päeva pakkumuse esitamise tähtpäevast arvates.

1.6.Hanke eest vastutav isik, kellelt saab täiendavat informatsiooni hanke sisu kohta on pearaamatupidaja Mare Kukk, telefon 3225 608, e-post Mare.Kukk@kadrina.ee.

2. Pakkumuse objekt

2.1.Pakkumuse objektiks on aastate 2021-2024 raamatupidamise aastaaruannete auditeerimine vastavalt lähteülesandele.

2.2.Hanke tulemusena sõlmitakse viis eraldi teenuse lepingut järgnevate lepinguobjektidega:

Leping I – lepingu objektiga Kadrina valla (omavalitsusüksus) 2021-2024.a. raamatupidamise aastaaruande audiitorkontrolli teenuse osutamine;

Leping II – lepingu objektiga Aktsiaselts Kadrina Soojus (hankija 100% osalusega äriühing) 2021-2024.a. raamatupidamise aastaaruannete audiitorkontrolli teenuse osutamine.

Leping III – lepingu objektiga Osaühing Kadrina Kommunaal (hankija 100% osalusega äriühing) 2021-2024.a. raamatupidamise aastaaruande audiitorkontrolli teenuse osutamine.

Leping IV – lepingu objektiga Osaühing Kadrina Hooldekodu (hankija 100% osalusega äriühing) 2021.a. raamatupidamise aastaaruande ja 2022.a lõpparuande audiitorkontrolli teenuse osutamine*

Leping V – lepingu objektiga Sihtasutus Kadrina Spordikeskus (valitseva mõju all olev sihtasutus) 2021-2024.a. raamatupidamise aastaaruande audiitorkontrolli teenuse osutamine

2.3 Pakkumus esitada eraldi iga punktis 2.2 toodud lepinguobjekti kohta.

* Kadrina Vallavolikogu on oma 2021. aasta 20.detsembri otsusega nr 15 kavandanud Osaühingu Kadrina Hooldekodu tegevuse lõpetamise aastal 2022

3. Nõuded pakkujale

3.1 Pakkuja peab omama teenuse osutamiseks vajalikku tegevusluba ning olema registreeritud „Audiitortegevuse registris“

3.2 Pakkuja auditimeeskonna juhil peab olema avaliku sektori vandeaudiitori kutsetase, ta peab olema kantud audiitortegevuse registris vandeaudiitorite nimekirja ning pakkuja peab olema kolme viimase aasta jooksul (2019 – 2021) auditeerinud vähemalt nelja hanke objektiga sarnast raamatupidamiskohustuslast (sarnaseks raamatupidamiskohustuslaseks käesoleva hanke mõistes on kohaliku omavalitsuse üksus), kelle raamatupidamise aastaaruandes toodud aruandeaasta tegevustulu oli vähemalt 7 000 000 eurot. Pakkuja esitab vähemalt nelja audiitorteenuse osutamise kohta lepingute nimekirja, kus toob välja: lepingu sõlmimise kuupäeva ja teise lepingupoole nime.

4. Pakkumuse lähteülesanne

4.1 Auditeerida Leping I objektiks olevat Kadrina valla, Leping II objektiks olevat Aktsiaseltsi Kadrina Soojus, Leping III objektiks olevat Osaühing Kadrina Kommunaal, Leping IV objektiks olevat Osaühing Kadrina Hooldekodu ja Leping V objektiks olevat Sihtasutuse Kadrina Spordikeskus 2021-2024. aasta raamatupidamise aastaaruandeid, mis on koostatud kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga, eesmärgiga esitada raamatupidamise aastaaruande kohta vandeaudiitori aruanne;

4.2 Esitada peale majandusaasta aastaaruande auditeerimist igale hankelepingu teenuse tellijaks olevale osapoolle kokkuvõtte, kus tuuakse välja kõik auditi käigus ilmnunud olulised puudused raamatupidamise- ja sisekontrollisüsteemides ning muud olulised tähelepanekud ja soovitusel, mis on audiitorile auditi läbiviimise käigus teatavaks saanud;

4.3 Esitada igale hankelepingu teenuse tellijaks olevale osapoolle kinnitus auditeeritava majandusaasta lõpu seisuga iga hankelepingu teenuse tellijaks oleva osapool poolt Rahandusministeeriumi saldoandmike infosüsteemi esitatud saldoandmiku õigsuse kohta;

4.4 Teenuse osutamisel Leping I osas ehk Kadrina valla konsolideeritud raamatupidamise aastaaruande auditeerimisel tuleb pakkumuse esitajal arvestada järgnevate erisustega:

4.4.1 auditeerida tuleb Kadrina valla ametiasutust ja ametiasutuse hallatavaid asutusi (Leping I mahtu ei kuulu Kadrina valla valitseva mõju all olevate äriühingute ja sihtasutuste auditeerimine);

4.4.2 läbi tuleb viia Kadrina valla majandusaasta aruandes sisalduvate konsolideeritud raamatupidamisandmete ja Rahandusministeeriumi saldoandmike infosüsteemi sisestatud saldoandmike vastavuse kontroll;

4.4.3 hinnata tuleb, kas Kadrina valla konsolideerimisgrupi konsolideeritud raamatupidamise aastaaruanne on koostatud lähtuvalt Eesti finantsaruandluse standardist.

5. Hindamiskriteeriumid

5.1 Hindamiskriteeriumiks on madalaim teenuse osutamise hind.

6. Auditeerimislepingute tingimused

6.1 Täitja arvestab tööde läbiviimisel asjaoluga, et iga hankelepingu teenuse tellijaks oleva osapool tegevuses võib toimuda seadustest tulenevaid muutusi, mis võivad tingida teatud muutusi Täitja poolt vajalike tööde läbiviimisel ja mida ei ole võimalik hanke korraldamisel objektiivsetel asjaoludel ette näha. Juhul kui auditeerimisperioodi jooksul

toimub selliseid muutusi, mis mõjutavad oluliselt tööde läbiviimist, peavad Pooled sellekohaseid läbirääkimisi ja Täitja esitab igale hankelepingu teenuse tellijaks olevale osapooltele kirjaliku põhjendatud ettepaneku tingimuste muutmiseks, mis Poolte kokkuleppel vormistatakse kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis lepingu lisana.

6.2 Täitja kooskõlastab iga hankelepingu teenuse tellijaks olevate osapooltega tööde täpse ajakava (kõikide tegevuste lõikes) hiljemalt aruandeaastale järgneva aasta 15.veebruariks.

6.3 Täitja peab planeerima auditi läbiviimist ja informeerima sellest kõiki hankelepingu teenuse tellijaks olevaid osapooli ette selliselt, et teenuse tellijal jääb auditi läbiviimiseks vajalike materjalide ettevalmistamiseks ja komplekteerimiseks mõistlik aeg.

6.4 Täitja peab sõltumatu vandeaudiitori aruande auditeeritavatele esitama hiljemalt aruandeaastale järgneva aasta 31.märtsiks auditeeritavate Kadrina valla äriühingute ja sihtasutuse kohta ning hiljemalt aruandeaastale järgneva aasta 15.maiks Kadrina valla konsolideeritud aastaaruande kohta.

6.5 Täitja on kohustatud lõpetama kõik auditi protseduurid vähemalt 7 tööpäeva enne lepingus esitatud tähtaegu veendudes, et kõik toimingud on lõpetatud õigeaegselt ja viidud läbi piisavas ulatuses ning detailsuses ning tekkinud tähelepanekud on auditeeritavale korrektselt asjakohaselt ja õigeaegselt edastatud ning nendele on saadud auditeeritava poolseid selgitused.

6.6 Teenuse tellijad valmistavad auditi alguseks ette auditi läbiviimiseks vajalikud materjalid, lähtudes Täitja poolt esitatud esialgsest nimekirjast ning auditi jooksul Täitja esindajate poolt esitatud päringutest.

6.7 Teenuse tellija tagab oma juhtkonna ja töötajate täieliku koostöövalmiduse ning ligipääsu kõigile auditi läbiviimiseks vajalikele raamatupidamisandmetele, dokumentidele ja muule informatsioonile.